



Mandátna zmluva č. 16/2013

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka,
v znení neskorších predpisov (ďalej len **ObZ**)

Článok I Zmluvné strany

Mandatár: **Centrálna obstarávacia agentúra, s.r.o.**
Kozmonautov 3/A, 949 01 Nitra
zapísaná v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Nitra, oddiel: Sro, vložka č.
20850/N
IČO: 36 847 488
IČ pre DPH: SK2022470923
Bankové spojenie: VÚB Banka,
Číslo účtu: 3039754954/0200
Konajúci prostredníctvom: Ing. Peter Sládečka, konateľ

(ďalej len „mandatár“)

Mandant: **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a. s.**
Prešovská 48, 826 46 Bratislava
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 3080/B
IČO: 35 850 370
DIČ: 202 026 3432
IČ DPH: SK2020263432
Bankové spojenie: VÚB Banka- Ružinov
Číslo účtu: 1004- 062/0200
Štatutárny zástupca: Ing. Radoslav Jakab, predseda predstavenstva
Ing. Boris Gregor, podpredseda predstavenstva

(ďalej len „mandant“)

Článok II Úvodné ustanovenia. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára zabezpečiť a vykonať pre mandanta služby verejného obstarávania v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na **Dodávku zemného plynu pre obdobie od 1.7.2013 – 31.12.2015**, v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a záväzok mandanta zaplatiť mandatárovi za tieto služby odmenu dohodnutú v tejto zmluve.
2. Na základe a podľa tejto zmluvy je mandant oprávnený objednávať u mandatára realizáciu verejného obstarávania nadlimitných a podlimitných zákaziek a odovzdávať mandatárovi podklady pre objednanú realizáciu verejného obstarávania s použitím elektronickej aukcie. Podklady odovzdané mandantom mandatárovi podľa predchádzajúcej vety tohto bodu musia byť úplné a mandant je povinný doplniť neúplné podklady na požiadanie mandatára.
3. Realizáciou verejného obstarávania podľa bodu 2. tohto Článku II (Úvodné ustanovenia. Predmet zmluvy) tejto zmluvy sa rozumie poskytnutie služieb a/alebo vykonanie úkonov mandatárom v jednotlivých fázach verejného obstarávania:



- a) Prípravná fáza
- definovanie predmetu zákazky a stanovenie predpokladanej hodnoty
 - stanovenie stratégie verejného obstarávania (VO)
 - stanovenie postupu VO
 - spracovanie špecifikácií
 - spracovanie harmonogramu VO
 - vykonanie prieskumu trhu
 - technické a obsahové spracovanie profilu verejného obstarávateľa/obstarávateľa elektronickou formou
 - vypracovanie odôvodnenia
- b) Vypracovanie súťažných podkladov
- opis predmetu
 - spracovanie obsahu podkladov
 - určenie kritérií výberu
 - určenie spôsobu hodnotenia kritérií
 - určenie obchodných podmienok
 - určenie podmienok súťaže
 - definovanie druhu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti
 - vypracovanie podkladov elektronickou formou
 - zverejnenie a aktualizácia elektronických informácií
 - vypracovanie elektronických informácií vrátane ich kompresie
 - výber členov komisie a ich náhradníkov vrátane uzavretia zmlúv
- c) Vypracovanie oznámenia o vyhlásení VO
- vypracovanie oznámenia
 - zaslanie oznámenia na zverejnenie elektronickou formou
 - vypracovanie výzvy napr. na predloženie informatívnych ponúk
 - vypracovanie oznámenia o začatí rokovacieho konania bez zverejnenia s odôvodnením
- d) Poskytovanie súťažných podkladov
- zabezpečovanie rozmnoženia súťažných podkladov a ich kompletizácia
 - zabezpečenie spracovania súťažných podkladov elektronickou formou
 - aktualizácia elektronických informácií
- e) Vysvetľovanie súťažných podkladov alebo účasť na rokovaniach
- vypracovanie odpovedí na žiadosti uchádzačov o vysvetlenie
 - účasť na rokovaní o ponuke v rokovacích konaniach
 - vypracovanie záznamov z rokovaní
 - vypracovanie vysvetlení elektronickou formou
- f) Prijímanie ponúk alebo dokladov
- evidovanie prijatých ponúk alebo dokladov
 - vypracovanie a vydávanie potvrdení o prevzatí ponúk alebo dokladov
- g) Vyhodnocovanie ponúk alebo dokladov
- organizačné zabezpečenie otvárania ponúk



- vypracovanie čestného vyhlásenia pre členov komisie
- kontrola oprávnenia zúčastniť sa otvárania ponúk
- vypracovanie záznamu alebo oznámenia o splnení podmienok účasti
- preštudovanie ponúk
- vyhodnotenie ponúk
- vypracovanie odôvodnenia poradia úspešnosti
- vypracovanie zápisnice z rokovania

h) Ukončenie súťaže

- vypracovanie odôvodnenia napr. zrušenia súťaže
- vypracovanie odôvodnenia úspešnosti
- zabezpečenie uzavretia zmluvy
- vypracovanie oznámenia o výsledku VO
- skompletizovanie a archivácia dokumentácie
- zabezpečenie archivácie elektronicky doručených informácií a dokumentov
- uzavretie zmluvy s víťazným uchádzačom

Mandatár sa zaväzuje, že v každom jednotlivom verejnom obstarávaní objednanom mandantom vykoná v mene mandanta všetky právne a faktické úkony, na ktoré je mandant povinný podľa zákona o verejnom obstarávaní. Za nesplnenie povinností, ktoré mandantovi vyplývajú zo zákona o verejnom obstarávaní, zodpovedá mandatár mandantovi v celom rozsahu.

4. Za účelom plnenia povinností podľa tejto zmluvy udeľuje mandant mandatárovi plnomocenstvo pre prístup do aplikácie Zber oznámení vo verejnom obstarávaní (ďalej len „ZOVO“), a to osobitnou listinou, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Mandatár sa zaväzuje, že prístupy do systému ZOVO bude používať výhradne na realizáciu verejných obstarávaní pre mandanta na základe písomných objednávok pre každé jednotlivé verejné obstarávanie.
5. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú v jednotlivých prípadoch inak, činnosť mandatára v jednotlivých verejných obstarávaní uskutočnených na základe objednávky mandanta a podľa tejto zmluvy končí a verejná zákazka sa považuje za uzavretú oznámením výsledku Úradu pre verejné obstarávanie resp. publikačnému úradu.
6. Mandant je oprávnený v ktorejkoľvek fáze a ktoromkoľvek úkone verejného obstarávania vykonať úkony sám. Mandatár je povinný dodržiavať pokyny mandanta a rešpektovať úpravy, zásahy a inštrukcie mandanta v jednotlivých úkonoch vo verejnom obstarávaní, najmä v prípade prípravy a zhotovovania súťažných podkladov a zmlúv pre jednotlivé zákazky je mandant oprávnený pripomienkovať a meniť súťažné podklady a/alebo zmluvy.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je oprávnený v mene a na účet mandanta vyhlasovať a realizovať verejné obstarávanie, a to na základe písomnej objednávky mandanta.
2. Mandatár je oprávnený odmietnuť realizáciu verejného obstarávania ak:
 - a) mandant doručí mandatárovi objednávku pre príslušné verejné obstarávanie, ktorá neobsahuje dostatočné informácie a/alebo podklady a nedoplní na žiadosť mandatára informácie a/alebo podklady, ktoré sú podstatné pre plnenie mandatára podľa tejto zmluvy, a to bez zbytočného odkladu odo dňa doručenia žiadosti mandatára, najneskôr však do 30 (tridsiatich) dní,



- b) mandant je v omeškaní so zaplatením oprávnene vyfakturovanej odmeny alebo nákladov mandatára za realizáciu iného objednaného verejného obstarávania.
3. Mandatár sa zaväzuje:
- a) prevziať od mandanta všetky podklady pre realizáciu objednaného verejného obstarávania,
 - b) postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami tak, aby svojim konaním nepoškodil dobré meno a povesť mandanta ani mandantovi nespôsobil škodu alebo ujmu,
 - c) vyžiadať si v prípade pochybností o obsahu pokynu písomné stanovisko mandanta; od pokynov mandanta sa mandatár môže odchyliť len vtedy, ak sú pokyny mandanta v rozpore s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky alebo ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a nemôže včas obdržať jeho súhlas alebo pokyn; inak mandatár zodpovedá za škodu, ktorú svojim konaním spôsobí mandantovi a/alebo tretím osobám,
 - d) oznámiť mandantovi všetky závažné okolnosti, ktoré zistí pri spracovaní jednotlivých verejných zákaziek a pri plnení jeho povinností podľa tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta,
 - e) podávať mandantovi na požiadanie súhrnnú správu o aktuálnom stave jednotlivých verejných obstarávaní, ktorá bude obsahovať zoznam verejných obstarávaní realizovaných mandatárom podľa tejto zmluvy a na základe objednávok mandanta a zoznam ukončených verejných obstarávaní,
 - f) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa mandanta a/alebo jeho činností, s ktorými sa mandatár oboznámil počas trvania tejto zmluvy, a to aj po jej zániku,
 - g) na písomné požiadanie vrátiť mandantovi po ukončení verejného obstarávania všetky písomnosti mandanta,
 - h) poskytnúť informácie mandantovi o aktuálnom stave verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
4. Mandant sa zaväzuje:
- a) odovzdávať výhradne mandatárovi všetky podklady a informácie potrebné na úspešnú realizáciu verejného obstarávania, a to v písomnej alebo elektronickej podobe a poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť pre riadny priebeh verejného obstarávania,
 - b) zaplatiť mandatárovi odmenu, na ktorej sa obe strany vopred dohodli.

Článok IV **Odmena**

1. Mandatárovi vzniká nárok na odmenu za realizáciu verejnej zákazky v deň uzavretia zákazky podľa bodu 5. Článku II. (Úvodné ustanovenia. Predmet zmluvy) tejto zmluvy, a to vo výške 4 500,- EUR bez DPH .
2. Mandatárovi nevzniká voči mandantovi nárok na náhradu nákladov súvisiacich s realizáciou jednotlivých verejných obstarávaní, ktoré vzniknú z dôvodu omeškania alebo opomenutia v konaní mandatára, za ktoré mandant nie je podľa tejto zmluvy zodpovedný. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi odmenu spolu s nákladmi, na ktoré mu vznikol nárok podľa tejto zmluvy, na základe faktúry vystavenej a doručenej mandantovi v lehote splatnosti 14 (štrnásť) dní odo dňa doručenia faktúry mandantovi. V prípade, ak faktúra vystavená mandatárom neobsahuje alebo nespĺňa náležitosti podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, alebo ak obsahuje iné nesprávnosti alebo chyby, je mandant oprávnený takúto faktúru mandatárovi vrátiť a mandatár je povinný nedostatky faktúry odstrániť. Splatnosť opravenej faktúry začína plynúť dňom jej doručenia mandantovi.
3. V prípade omeškania mandanta so zaplatením riadne a bezchybne vystavenej faktúry mandatára je mandant povinný zaplatiť mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,025% z fakturovanej sumy, pričom mandatár je oprávnený požadovať od mandanta náhradu škody spôsobenej porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a zároveň je oprávnený domáhať sa aj náhrady škody presahujúcej túto zmluvnú pokutu.



Článok V

Vymedzenie zodpovednosti za škody

1. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy a na veciach prevzatých pri plnení povinností, ktoré mu z tejto zmluvy vyplývajú, od tretích osôb.
2. Mandatár zodpovedá za škodu spôsobenú nesprávnym alebo neúplným vykonávaním mandátu.
3. Mandatár nezodpovedá za škodu, pokiaľ jej nemohol predísť alebo ju odvrátiť z dôvodu preukázateľne nesprávneho alebo nedostatočného informovania mandatórom, a na to, aby takej škode predišiel alebo ju odvrátil vynaložil primerane dostatočné úsilie a odbornú starostlivosť..
4. V prípade, ak Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) v súvislosti s ktorýmkoľvek verejným obstarávaním realizovaným mandatórom podľa tejto zmluvy uloží mandantovi pokutu podľa zákona o verejnom obstarávaní, je mandatár povinný zaplatiť mandantovi sumu súčtu pokuty uloženej ÚVO a nákladov, ktoré mandantovi vznikli v súvislosti s konaním vedeným ÚVO, v ktorom bola uložená pokuta.
5. V prípade, ak ÚVO rozhodne o uložení akejkoľvek sankcie mandantovi podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo ak ÚVO rozhodnutím nariadi zrušenie použitého postupu zadávania zákazky alebo ak v konaní vedenom ÚVO vzniknú mandantovi náklady, a to z dôvodu nedodržania príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov mandatórom pri realizácii jednotlivých verejných obstarávaní podľa tejto zmluvy a na základe objednávky mandanta, vznikne mandantovi nárok na náhradu nákladov, ktoré mandantovi vzniknú v súvislosti s plnením povinností vyplývajúcich z príslušných rozhodnutí ÚVO, nákladov, ktoré mandantovi vzniknú v súvislosti so zrušením použitého postupu zadávania zákazky a realizáciou náhradného verejného obstarávania na dotknutú zákazku a/alebo nákladov vynaložených mandantom na zosúladenie stavu predmetného verejného obstarávania alebo zákazky s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
6. Mandatár zodpovedá za všetky škody spôsobené mandantovi porušením povinností vyplývajúcich mandatórom z tejto zmluvy a/alebo zo zákona o verejnom obstarávaní a je povinný ich mandantovi nahradiť. Nárok na náhradu škody môže mandant uplatniť u mandátára písomne kedykoľvek po tom, ako zistí, že mu škoda vznikla.
7. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany zhodne a súhlasne vyhlasujú, že zodpovednosť mandátára za škodu spôsobenú mandantovi trvá aj po skončení tejto zmluvy, a to najmä, nie však výlučne, v rozsahu dohodnutom v bodoch 1., 4., 5. a 6. Tohto článku V. (Vymedzenie zodpovednosti za škody) tejto zmluvy.
8. Nároky na náhradu škody uplatnené mandantom voči mandatórom môžu byť uspokojené aj z poistenia mandátára, ak mandatár mandantovi pri uplatnení nároku na náhradu škody preukáže existenciu poistenia, z ktorého taký nárok môže byť uspokojený. V prípade uspokojenia nároku na náhradu škody z poistného plnenia poskytnutého poisťovňou má mandant nárok na náhradu rozdielu vzniknutej škody a poskytnutého poistného plnenia, ktorý môže uplatniť voči mandatórom.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Obidve zmluvné strany sú oprávnené túto zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 (tri) mesiace, pričom začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. V prípade ukončenia tejto zmluvy výpoveďou, je mandatár povinný v každom jednotlivom prebiehajúcom verejnom obstarávaní, ktoré realizuje podľa tejto zmluvy a na základe objednávky mandanta, vykonať všetky úkony, ktoré neznesú odklad.



3. V prípade výpovede je mandatár povinný upozorniť mandanta na všetky opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody hroziacej mandantovi nedokončením jednotlivých fáz verejného obstarávania objednaného mandantom podľa tejto zmluvy. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť sám, ani pomocou iných osôb a požiada o vykonanie potrebných opatrení mandatára, je mandatár povinný ich vykonať.
4. Ak dôjde k ukončeniu tejto zmluvy v dôsledku výpovede, mandatár je povinný na požiadanie mandanta vrátiť mandantovi ku dňu uplynutia výpovednej lehoty všetky písomnosti a informácie spojené alebo súvisiace s jednotlivými verejnými obstarávaniami (dokumentáciu pre verejné obstarávanie) realizovanými mandatárom podľa tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali ju, porozumeli jej, nemajú proti jej obsahu a forme žiadne námietky a svoju vôľu dobrovoľne plniť záväzky im z tejto zmluvy vyplývajúce potvrdzujú podpismi osôb oprávnených túto zmluvu podpísať.
6. Túto zmluvu je možné meniť a doplniť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomných dodatkov k tejto zmluve.
7. V prípade, ak sa ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť takéhoto ustanovenia vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy a zmluvné strany sa zaväzujú takéto ustanovenie nahradiť platným, účinným a vykonateľným ustanovením, ktoré svojim znením, povahou a účelom zodpovedá zamýšľanému účelu nahradzovaného ustanovenia.
8. V prípade vzniku akýchkoľvek pochybností vo vzťahu k mandatárom zvoleným pravidlám alebo postupom alebo vo vzťahu k ich realizácii sa mandatár zaväzuje spolupracovať s mandantom pri vysvetľovaní potrebných skutočností príslušným autoritám (ako sú príslušné kontrolné orgány a pod.), vrátane spracovania požadovaných vysvetlení, opravných prostriedkov a podobne, a to bez nároku na odmenu. V prípade, že voči mandantovi bude uplatnená akákoľvek sankcia alebo vznesený akýkoľvek nárok z titulu mandatárom zvoleného pravidla alebo postupu alebo z titulu ich realizácie, zaväzuje sa mandatár, že mandanta v plnej výške odškodní.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z ktorých mandatár obdrží jedno vyhotovenie a mandant tri vyhotovenia.

V Nitre, dňa

V Bratislave, dňa 5.6.2013

Za Mandatára:

Za Mandanta:

Ing. Peter Sládečka, konateľ

Ing. Radoslav Jakab,
predseda predstavenstva

Ing. Boris Gregor,
podpredseda predstavenstva

