MANDÁTNA ZMLUVA
uzavretá podľa § 566 a nasledujúcich zákona číslo 513/1991 Zb.
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

Ev. č. zmluvy mandanta: OST/395/2012/BVS
Ev. č. zmluvy mandatára:

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandant :

Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Sídlo:	Prešovská 48, 826 46 Bratislava
IČO:	35 850 370
IČ DPH:	SK2020263432
Štatutárny zástupca:	**Ing. Radoslav Jakab,** predseda predstavenstva **Ing. Boris Gregor**, podpredseda predstavenstva
Tel.:	02/ 48 25 31 11
Fax:	02/ 43 33 97 35
E-mail:	
Zástupca v zmluvných veciach:	Ing. Radoslav Jakab, generálny riaditeľ
Zástupca v technických veciach:	Dušan Kozic, Ing. Marek Brunovský
Bankové spojenie:	VUB Bratislava – Ružinov
Číslo účtu:	1004-062/0200
Zápis v obchodnom registri :	Okresný súd Bratislava I., oddiel Sa, vložka č.3080/B

(ďalej ako „mandant")

1.2 Mandatár :

Ing. Dana Plášková - ECOline

Sídlo:	Kaštieľska 18, 821 05 Bratislava
IČO:	34 552 405
IČ DPH:	nie je platcom DPH
Štatutárny zástupca:	Ing. Dana Plášková
Tel.:	0903 342 320
Fax:	02/20733123
E-mail:	ecoline@ecoline.cz
Zástupca v technických veciach:	Ing. Dana Plášková
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	2620724180/1100
Zápis v živnostenskom registri :	Obvodný úrad Bratislava, č. ŽR 304-6061 ŽL – L-98/05158/002

(ďalej ako „mandatár")

Vyššie uvedení zástupcovia oboch strán prehlasujú, že podľa stanov alebo iného obdobného organizačného predpisu sú oprávnení túto zmluvu podpísať a k platnosti zmluvy nie je treba podpis inej osoby.

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1 Východiskové údaje:

2.2.1. Názov stavby: **Rekonštrukcia vybraných stavieb BVS, a.s.**

2.2.2. Investor (stavebník): Bratislavská vodárenská spoločnosť a. s.

III. PREDMET ZMLUVY

3.1 Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon inžinierskej činnosti na stavebnej a technologickej časti pre **rekonštrukciu vybraných stavieb BVS, a.s.** (ďalej len „stavba"), a to v rozsahu, ktorý je podrobne špecifikovaný ďalej v texte tohto článku zmluvy.

3.1.1. Výkon služby inžinierskej činnosti Mandatára pri rekonštrukcii vybraných stavieb BVS, a.s. v procese zabezpečenia vydania Oznámenia k Ohláseniu, resp. vydania Stavebného povolenia v rozsahu:

- rozbor a špecifikácia nutných povolení podľa typu stavby a charakteru rekonštrukcie
- prieskum existujúcich ako i legislatívne vyžadovaných podkladov, podporných vyjadrení a dokladov
- vykonanie všetkých potrebných prípravných úkonov a obstaranie dokladov, vyjadrení a stanovísk všetkých orgánov, organizácií a fyzických osôb, potrebných k vydaniu príslušného povolenia
- spolupráca s projektantom pri dopracovaní projektu v rozsahu požiadaviek príslušných orgánov štátnej správy a samosprávy
- vyhotovenie príslušných žiadostí, ich podanie a prevzatie v mene Mandanta
- zabezpečenie príslušného typu povolenia podľa zák. č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov
- finalizácia dokladov a odovzdanie kompletnej zložky dokladov Mandantovi
- ďalšie potrebné úkony

IV. ČAS PLNENIA

4.1 Mandatár sa zaväzuje plniť predmet zmluvy v rozsahu čl. III. tejto zmluvy počas prípravy rekonštrukcie vybraných stavieb BVS, a.s. medzi týmito termínmi:

Predmet v rozsahu čl. 3.1.1.

Termín začatia činnosti : 11.2012

Termín ukončenia činnosti : 12.2013

4.2 V prípade, že zmluvné strany zhodne skonštatujú, že existuje reálne nebezpečenstvo predĺženia lehoty výkonu inžinierskej činnosti /Mandatára, dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane Mandatára, zmluvné strany sa zaväzujú včas prejednať úpravu času a rozsahu plnenia.

4.3 Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky, aby Mandatár mohol vykonávať inžiniersku činnosť riadne a včas, za uvedené činnosti zaplatiť Mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v dohodnutých termínoch.

V. ODPLATA

5.1 Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za dohodnuté činnosti podľa charakteru služby nasledovne:

5.1.1. zabezpečenie vydania Oznámenia k Ohláseniu	88,- € za 1 stavbu
5.1.2. zabezpečenie právoplatného Stavebného povolenia	330,- € za 1 stavbu

5.2 V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Mandatára spojené s plnením predmetu zmluvy, ako náklady na dopravu v rámci stavieb BVS, a.s., mobilný telefón a internetovú komunikáciu.

5.3. V cene nie sú zahrnuté správne poplatky, reprografické služby a náklady, ktoré boli účelne vynaložené na zabezpečenie dokladov a podkladov ako originálov listov vlastníctva, snímok z katastrálnej mapy a pod..
Tieto náklady budú uhradené osobitne na základe predloženia zúčtovacích dokladov.

5.3 V prípade oneskorenia úhrady faktúry Mandantom, bol zmluvnými stranami dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

5.4 Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy v prospech účtu Mandatára.

VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

6.1 Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy samostatne za každú vybavenú stavbu na základe faktúry vystavenej Mandatárom a odsúhlasenej Mandantom. Mandatár vystaví faktúru do 15 dní od vydania Oznámenia k Ohláseniu resp. právoplatného Stavebného povolenia k jednotlivým stavbám.

6.2 Každá faktúra bude obsahovať tieto údaje:

- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO
- číslo zmluvy,
- poradové číslo faktúry,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- celkovú fakturovanú sumu,
- označenie diela,
- pečiatku a podpis Mandatára.

6.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve alebo náležitosti podľa platných zákonov v čase fakturácie, Mandant je oprávnený vrátiť ju Mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Mandantovi.

6.5 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia do podateľne Mandanta. V prípade pochybností o doručení platí, že faktúra je považovaná za doručenú na konci tretieho pracovného dňa po jej odoslaní vo forme doporučenej poštovnej zásielky do sídla Mandanta.

VII. ZÁKLADNÉ POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

7.1. Mandatár je povinný:

7.1.1. Vykonávať dohodnutú činnosť s vynaložením všetkej odbornej starostlivosti, v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami, a rozhodnutiami vydanými príslušnými dotknutými orgánmi štátnej správy, a v súlade so zámermi a záujmami Mandanta. Svoje úsilie zamerať najmä na ekonomicky výhodné zrealizovanie stavby v rámci plánovaných nákladov a na jej včasné a kvalitné ukončenie.

7.1.2. Postupovať pri vykonávaní svojej činnosti v súlade s pokynmi, podmienkami a požiadavkami Mandanta. Od jeho pokynov sa môže Mandatár odchýliť len vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár už nemôže včas dopredu obdržať jeho súhlas. V takom prípade je Mandatár povinný informovať bez zbytočného odkladu Mandanta o svojom postupe a o jeho dôvodoch. Vylúčené sú z toho prípady, kedy Mandant prijatie rozhodnutia či opatrenia dopredu písomne vyhradil sebe.

7.1.3. Plniť predmet tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou a znalosťou, akú je možné očakávať od subjektu disponujúceho príslušne kvalifikovanými pracovníkmi, disponujúcimi skúsenosťami z poskytovania služieb na projektoch podobného rozsahu, komplexnosti a objemu ako je stavba.

7.1.4. Bez zbytočného odkladu upozorniť Mandanta na nedostatky návrhov a podkladov poskytnutých mu Mandantom, na chýbajúce poklady, vyjadrenia, stanoviská alebo ich nepresnosť, nejednoznačnosť a nedostatočnosť, a uviesť rozsah, v ktorom je potrebné podklady doplniť alebo upraviť.

7.1.5. Bez zbytočného odkladu upozorniť Mandanta na nevhodnosť pokynov alebo postupu, navrhovaného Mandantom a uviesť dôvody nevhodnosti, a navrhnúť iný postup.

7.1.6. Informovať o akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov alebo ktoré môžu byť podstatné pre riadny výkon služieb.

7.1.7. Riadne sa starať o veci, ktoré mu Mandant zveril a ktoré pre Mandanta za úhradu zabezpečil. Prevziať a uschovať pre potreby Mandanta všetky doklady, zaobstarané v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, odovzdať tieto doklady, pripadne akúkoľvek ich časť na vyžiadanie Mandantovi.

7.1.8. Kedykoľvek umožniť Mandantovi prístup k dokumentom súvisiacim s výkonom služieb Mandatára.

7.2. Mandant je povinný:

7.2.1. Bez zbytočných odkladov po doručení žiadosti Mandatára odovzdávať Mandatárovi všetky podklady a dokumenty potrebné pre výkon činností v zmysle tejto zmluvy (hlavne existujúcu projektovú dokumentáciu, investorské zadanie pre projekt, príslušné stanoviská a povolenia vydané orgánmi verejnej správy, informácie o možných záväzkoch a bremenách), pokiaľ z ich povahy alebo z pokynov Mandanta nevyplýva, že ich má obstarať Mandatár.

7.2.2. Mandatár je oprávnený a povinný vykonať alebo obstarať prostredníctvom tretej osoby výkon iných služieb presahujúcich predmet tejto zmluvy (ďalej len „Naviac služby"), len pokiaľ sa dohodne s Mandantom na rozsahu a obsahu Naviac služieb a cene Naviac služieb. Mandant je povinný nahradiť všetky nevyhnutné a účelné náklady vynaložené Mandatárom v súvislosti s výkonom takých Naviac služieb, a to na základe daňových dokladov vystavených Dodávateľmi tovaru alebo služieb, ktorých kópia bude prílohou faktúry Mandatára. V prípade výkonu Naviac služieb prostredníctvom tretej osoby zodpovedá Mandatár v rovnakom rozsahu a za rovnakých podmienok, akoby vykonával Naviac služby sám.

7.2.3. Mandant sa zaväzuje vyjadriť svoje stanovisko k návrhom, podkladom, a iným pripomienkam Mandatára v lehote primeranej okolnostiam. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, rozumie sa primeranou lehotou 5 pracovných dní.

VIII. PLNOMOCENSTVO

8.1 Mandant, udeľuje týmto Mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní s príslušnými orgánmi a právnickými alebo fyzickými osobami.

8.2 Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca Mandanta a bude konať v jeho mene a na jeho účet.

8.3 Úkony takto uskutočnené zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu.

8.4 Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy.

IX. NÁHRADA ŠKODY

9.1 Mandatár nesie zodpovednosť za všetky doporučenia a rozhodnutia, ktoré urobí v priebehu plnenia predmetu zmluvy. V prípade vzniku akejkoľvek škody, ktorá je v priamej príčinnej súvislosti s porušením povinnosti Mandatára a zároveň ktorá vznikne výlučne v dôsledku oneskoreného, nedostatočného, neúplného, rozporného, nekvalitného alebo zmätočného rozhodnutia, odporučenia, návrhu, pripomienky alebo iného plnenia alebo činnosti Mandatára, porušenia povinností Mandatára podľa tejto zmluvy alebo prekročenia právomoci Mandatára je Mandatár na žiadosť Mandanta povinný tieto škody bezodkladne odstrániť alebo nahradiť. V prípade vzniku škody v dôsledku kombinácie príčin spočívajúcich tak v jednaní Mandatára, ako aj v oblasti zodpovednosti ostatných osôb participujúcich na realizácii plnenia predmetu zmluvy, je Mandant povinný uplatniť pomernú zodpovednosť Mandatára a príslušných osôb.

9.2 Mandatár nenesie zodpovednosť za porušenie povinností vyplývajúcich pre neho z tejto zmluvy, v prípade že takéto porušenie bolo zapríčinené udalosťami alebo skutočnosťami mimo kontrolu alebo zodpovednosť Mandatára, hlavne v prípadoch keď k porušeniu povinností dôjde:

- v dôsledku konania Mandanta, alebo
- v dôsledku nečinnosti Mandanta v prípadoch, keď Mandant bol povinný zodpovedajúcim spôsobom konať; alebo
- nerešpektovaním odborných stanovísk a doporučení Mandatára; alebo

- použitím vecí, dokumentácie (vrátane projektovej dokumentácie) alebo informácií, ktoré boli Mandatárovi odovzdané Mandantom a Mandatár Mandanta upozornil na možné nebezpečné dôsledky ich použitia a Mandant napriek tomu na ich použití trval; alebo
- dodržaním nevhodných pokynov Mandanta, pokiaľ Mandatár Mandanta na nevhodnosť pokynov upozornil a Mandant i napriek upozorneniu na týchto pokynoch trval.

X. OSTATNÉ USTANOVENIA

10.1 Mandant a Mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie predmetu tejto zmluvy.

10.2 Predmet plnenia tejto zmluvy bude splnený Mandatárom náležitým vykonaním činností, tak ako sú definované čl. III. tejto zmluvy.

10.3 Mandatár sa zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo priamo alebo nepriamo ohroziť záujmy Mandanta.

10.4 V prípade, že sa povinnosti Mandatára dostanú do rozporu s obchodnými alebo inými záujmami Mandanta, je Mandatár povinný bezodkladne s Mandantom takúto situáciu prerokovať.

10.5 Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy.

10.6 Mandatár je povinný dodržiavať ustanovenia všetkých platných predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ako aj pred požiarmi s cieľom predchádzať pracovným úrazom, prevádzkovým nehodám, haváriám, požiarom ako aj iným mimoriadnym udalostiam na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany a ochrany pred požiarmi. Jedná sa najmä o dodržanie ustanovení zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, následne všetkých súvisiacich platných právnych predpisov ako sú jednotlivé vyhlášky, nariadenia vlády a technické normy. Na úseku ochrany pred požiarmi je Mandatár povinný dodržiavať najmä ustanovenia zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.

10.7 Mandatár nezodpovedá za vady, ktorých pôvod vyplýva z podkladov, ktoré mu boli doručené od Mandanta v prípade, že Mandatár nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ne upozornil Mandanta a ten napriek tomu trval na ich použití.

10.8 V rámci svojho spolupôsobenia sa Mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zaobstaraní podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne Mandatárovi najneskôr do 2 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami.

10.9. Mandatár podpisom zmluvy prehlasuje, že má s poisťovňou uzavreté poistenie zodpovednosti za škodu v dostatočnom rozsahu a toto poistenie sa zaväzuje ponechať v účinnosti po celú dobu účinnosti tejto zmluvy.

XI.ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

11.1 V prípade, že niektorý z účastníkov tejto zmluvy poruší svoje zmluvné povinnosti podstatným spôsobom a takéto porušenie nenapraví v priebehu primeranej doby uvedenej v písomnom oznámení druhej strany o takomto porušení, má druhá strana právo od zmluvy odstúpiť v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka (§ 344 a nasl.)

11.2 Mandant je oprávnený odstúpiť od zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov :

- Mandant nebude pokračovať v realizácii svojej činnosti alebo jej častí,
- strata oprávnenia Mandatára vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
- závažné opakované porušenie povinnosti Mandatára podľa tejto zmluvy.

11.3 Mandatár je oprávnený odstúpiť od zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov :

- strata oprávnenia vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
- omeškanie Mandanta s platením odmeny i po primeranom predĺžení lehoty na úhradu zo strany Mandatára.

11.4 V prípade ukončenia účinnosti tejto zmluvy odstúpením, nie je dotknutá povinnosť Mandanta zaplatiť časť odmeny za služby poskytnuté Mandatárom do ukončenia tejto zmluvy. Mandatár je povinný vykonať všetky potrebné opatrenia na ukončenie poskytovania služieb a upozorniť Mandanta na opatrenia, ktoré je potrebné prijať na odvrátenie škody, ktorá hrozí v dôsledku ukončenia jeho poverenia a prerušenia jeho činnosti. Ak Mandant tieto opatrenia nemôže vykonať sám a požiada Mandatára, aby ich urobil, je Mandatár povinný ich vykonať. Mandatár je oprávnený požadovať náhradu účelných nákladov spojených s takými opatreniami a Mandant sa zaväzuje ich nahradiť.

XII. POSTÚPENIE PRÁV A POVINNOSTÍ ZO ZMLUVY

Účastníci zmluvy nie sú oprávnení postúpiť svoje práva a povinnosti tretej strane bez predchádzajúceho prerokovania a písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

XIII. SPORY

Obe strany sa zaväzujú, že pokiaľ dôjde ku sporom vyplývajúcim z tejto zmluvy, budú tieto riešiť najprv pokusom o dohodu. Pokiaľ však jedna zo zmluvných strán usúdi, že riešenie sa nedá dosiahnuť vzájomným rokovaním, postúpia potom spor príslušnému súdu Slovenskej republiky.

XIV. OCHRANA INFORMACIÍ A ZÁKAZ KONKURENCIE

14.1. Informácie, ktoré Mandatár získa v priebehu alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy bude považovať za dôverné informácie a bude s nimi zaobchádzať v súlade s § 271 Obchodného zákonníka. Toto ustanovenie platí taktiež recipročne. Ustanovenie tohto odseku sa neuplatňuje v prípade informácií, ktoré sú verejne známe.

XV. DODATKY A ZMENY ZMLUVY

Túto zmluvu je možné meniť, dopĺňať alebo zrušiť iba písomnými, priebežne číslovanými dodatkami, ktoré musia byť ako také označené a právoplatne potvrdené obidvoma účastníkmi zmluvy. Tieto Dodatky podliehajú rovnakému zmluvnému režimu ako táto zmluva. Ak jedna strana predloží písomný návrh dodatku, druhá strana je povinná sa k nemu vyjadriť najneskôr do 14 dní po jeho predložení. Počas tejto doby strana predkladajúca návrh dodatku zmluvy bude týmto viazaná pre uvedenú dobu.

XVI. STYK MEDZI STRANAMI

16.1 Komunikácia medzi zmluvnými stranami bude vykonávaná adekvátnou formou (písomná., doručená osobne alebo poslaná doporučene na adresy uvedené v tejto zmluve, prípadne faxom a emailom).

16.2 Pokiaľ korešpondencia zaslaná faxom alebo e-mailom sa dotýka platnosti, účinnosti alebo znenia tejto zmluvy, alebo z iného dôvodu jej obsah považuje doručujúca zmluvná strana za podstatný, musí byť taká korešpondencia potvrdená doručením osobne alebo doporučene poštou na adresu Mandanta: Prešovská ul. č. 48, 826 46 Bratislava 29 a na adresu mandatára: Ing. Dana Plášková – ECOline, Kaštieľska 18, 821 05 Bratislava.

XVII. ROZHODNÉ PRÁVO

Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a to hlavne ustanoveniami vzťahujúcimi sa k zmluve mandátnej, príp. ustanoveniami, ktoré sú povahe právnych vzťahov založených touto zmluvou najbližšie.

XVIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

18.1 Táto zmluva je napísaná v šiestich vyhotoveniach v slovenskom jazyku, t.j. štyri vyhotovenia pre Mandanta, dve vyhotovenia pre Mandatára.

18.2 Je dohodnuté, že ak jedna alebo viaceré časti tejto zmluvy stratia platnosť, účinnosť alebo sa stanú nevykonateľnými z akéhokoľvek dôvodu, alebo ak sa v zmluve nenachádza právnym predpisom požadovaná náležitosť, potom táto skutočnosť neovplyvňuje platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť zvyšných častí tejto zmluvy. Ak to bude potrebné, zmluvné strany bez omeškania nahradia alebo doplnia takúto neplatnú, neúčinnú, nevykonateľnú alebo chýbajúcu časť platnými, účinnými a vykonateľnými ustanoveniami tak, aby význam zmluvy zostal nezmenený.

18.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu zavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Bratislave, dňa 8. 11. 2012 2012

Mandant :

Ing. Radoslav Jakab
generálny riaditeľ

BVS a.s. BRATISLAVSKÁ VODÁRENSKÁ SPOLOČNOSŤ a.s.

V Bratislave, dňa 12. 11. 2012 2012

Mandatár :

ECO line
Ing. Dana Plášková
Kaštieľska 18, 821 05 Bratislava
IČO: 34 552 405

Ing. Dana Plášková
živnostník