

## Zmluva o dielo č. ZOD/363/2022/BVS

(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon (ďalej len „autorský zákon“)

### Zmluvné strany

(ďalej len „objednávateľ“)

**Objednávateľ:** Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.  
**Sídlo:** Prešovská 48, 826 46 Bratislava  
**Zastúpená:** JUDr. Peter Olajoš, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ  
Ing. Emerich Šinka, člen predstavenstva a finančný riaditeľ  
**IČO:** 35 850 370  
**DIČ:** 2020263432  
**IČ DPH:** SK2020263432  
**Bankové spojenie:** [REDAKOVANÉ]  
**Číslo účtu (IBAN):** [REDAKOVANÉ]  
**SWIFT:** [REDAKOVANÉ]  
**Zapísaná v:** Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 3080/B

**Zhotoviteľ:** Acrea s.r.o.  
**Sídlo:** 29. augusta 36/C, 811 09 Bratislava  
**Zastúpená:** Ing. arch. Michal Pasiar, konateľ  
**IČO:** 36 779 920  
**DIČ:** 2022393956  
**IČ DPH:** SK2022393956  
**Bankové spojenie:** [REDAKOVANÉ]  
**Číslo účtu (IBAN):** [REDAKOVANÉ]  
**SWIFT:** [REDAKOVANÉ]  
**Zapísaná v:** Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 46053/B

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „zmluvná strana“)

### Článok I Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a dodať objednávateľovi, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, **projekt digitalizácie objektov čistiarne odpadových vôd Petržalka („ČOV“)**, t.j. **BIM model** (ďalej len „dielo“) a súvisiace služby (všetko spolu ďalej len ako „predmet zmluvy“). Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje plniť pre objednávateľa predmet zmluvy s odbornou starostlivosťou podľa podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, riadne, včas, bez väd a odovzdať zhotovené dielo objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite.
3. Za riadne a včas poskytnuté plnenie sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú cenu, dohodnutú v článku III tejto Zmluvy.

### Článok II Termín a miesto plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo (BIM model) v termíne **do 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy** za súčasného dodržania termínov, uvedených v harmonograme, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby technickej pomoci – helpdesk – počas 3 mesiacov odo dňa podpísania čiastkového protokolu o prevzatí diela.

- Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že mu bola zo strany objednávateľa poskytnutá kompletná dokumentácia, nevyhnutná na riadne zhotovenie diela tak, ako je dielo definované v tejto zmluve a v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a že túto dokumentáciu riadne a detailne skontroloval. Akákoľvek ďalšia požiadavka zhotoviteľa na doplnenie dokumentácie zo strany objednávateľa nebude mať vplyv na lehotu odovzdania diela podľa článku II bod 1. tejto zmluvy.
- Miestom plnenia tejto zmluvy je ČOV Petržalka, Betliarska 2, 851 07 Bratislava, prípadne sídlo zhotoviteľa alebo objednávateľa.**  
**Miesto odovzdania diela (BIM modelu) je sídlo objednávateľa, uvedené v záhlaví tejto zmluvy.**

### Článok III

#### Zmluvná cena a platobné podmienky

- Cena za predmet zmluvy je stanovená v súlade s cenovou ponukou, predloženou zhotoviteľom dňa 11.03.2022, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.  
**Cena za predmet zmluvy celkom bez DPH: 227 200,- EUR**  
(slovom: dvestodvadsaťsedemtisíc dvesto eur)
- Zmluvná cena je určená v mene EURO, na základe cenovej ponuky zhotoviteľa a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. K cene za predmet zmluvy bude uplatnený režim DPH podľa platných právnych predpisov.
- Zmluvná cena uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy je cenou konečnou a sú v nej zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa spojené s plnením predmetu tejto zmluvy.
- Zmluvné strany sa dohodli na čiastkovej fakturácii podľa fakturačných celkov, uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy. Cenu za predmet zmluvy uhradí objednávateľ zhotoviteľovi po odovzdaní a prevzatí príslušného fakturačného celku podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy, prostredníctvom súpisu vykonaných činností. Ako posledný je zhotoviteľ povinný fakturovať fakturačný celok uvedený v Prílohe č. 2 pod poradovým číslom 6. - Spracovanie objektov 32-46 (ďalej v zmluve len „posledný fakturačný celok“). Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za tento posledný fakturačný celok až po podpise záverečného protokolu o prevzatí diela v zmysle článku IV bod 2. tejto zmluvy (ďalej len „záverečný protokol“) zástupcami oboch zmluvných strán podľa tejto zmluvy (článok VIII bod 4. tejto zmluvy).
- Zhotoviteľ je povinný najneskôr do pätnástich (15) dní od vzniku daňovej povinnosti vystaviť a zaslať každú faktúru objednávateľovi na e-mailovú adresu: [REDAKOVANÉ]  
Za deň doručenia faktúry, ktorá bude vystavená po vecnej a formálnej stránke v súlade s podmienkami, stanovenými v tomto článku zmluvy, sa považuje deň doručenia faktúry na e-mailovú adresu, uvedenú v tomto bode zmluvy. Faktúra doručená počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., bude vždy považovaná za doručenie najbližší nasledujúci pracovný deň. Objednávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie faktúry zo strany zhotoviteľa a ani nie je povinný o tejto skutočnosti zhotoviteľa upovedomiť.
- Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), vrátane rozdelenia predmetu fakturácie na jednotlivé druhy dodaných tovarov a služieb v zmysle ustanovení § 74 odsek 1 písmeno f) zákona o DPH a ako prílohu musí obsahovať súpis vykonaných činností/záverečný protokol o prevzatí diela, podpísaný zástupcom objednávateľa podľa článku VIII bod 4. tejto zmluvy a potvrdenú kópiu objednávky zaslanej objednávateľom alebo vo faktúre bude uvedené číslo objednávky, pod ktorým ju objednávateľ eviduje a zároveň v sume na úhradu zohľadní uplatnené zádržné objednávateľom v zmysle bodu 17. a 18. tohto článku zmluvy.
- Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje zhotoviteľovi súhlas k zasielaniu faktúr v elektronickej forme (v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH).

8. V predmete e-mailu, ktorým bude elektronická faktúra zasielaná, musí byť (za účelom základnej identifikácie) uvedené slovo: „faktúra“, „invoice“, „dobropis“, „farchopis“; popri tomto označení môžu byť v predmete e-mailu uvedené aj ďalšie znaky, slúžiace k bližšej identifikácii (čísla alebo písmená).
9. Elektronická faktúra musí byť vystavená len vo formátoch súborov PDF, TIF, JPEG, BMP a nesmie byť zaheslovaná, zamknutá na tlačenie, ani komprimovaná.
10. Každý e-mail môže obsahovať v prílohe iba jednu elektronickú faktúru. E-mail, ktorým bude zasielaná elektronická faktúra nesmie byť väčší než 20 MB.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry, vyhotovenej v elektronickej forme, v súlade s podmienkami zákona o DPH. Podpis faktúry kvalifikovaným elektronickým podpisom sa nevyžaduje.
12. V prípade, že faktúra:
  - bude obsahovať nesprávne údaje, nesprávne fakturovanú cenu,
  - nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti podľa tejto zmluvy,
  - nebude zabezpečená vierohodnosť jej pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť a/alebo
  - nebude zaslaná v súlade s podmienkami, dohodnutými v tejto zmluve,objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie alebo opravu (faktúra bude vrátená na emailovú adresu, z ktorej bola doručená, to neplatí ak zhotoviteľ objednávateľovi oznámi inú/osobitnú adresu, zriadenú pre tento účel a to [REDAKOVANÉ]). V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi spôsobom, uvedeným v bode 13. tohto článku zmluvy.
13. Lehota splatnosti každej faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia na e-mailovú adresu objednávateľa, uvedenú v bode 5. tohto článku zmluvy.
14. Úhrada za plnenie poskytnuté v zmysle tejto zmluvy bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, na základe faktúry vystavenej na účet zhotoviteľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň, keď bude platená čiastka odpísaná z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
15. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť tretím osobám akékoľvek pohľadávky voči objednávateľovi, ktoré mu vznikli podľa alebo v súvislosti s touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie tohto ustanovenia zmluvy má za následok neplatnosť takéhoto postúpenia pohľadávky.
16. Zhotoviteľ nemá právo započítať svoje pohľadávky alebo nároky voči objednávateľovi proti pohľadávkam alebo nárokom objednávateľa voči zhotoviteľovi na akékoľvek platby podľa zmluvy, ani proti iným nárokom alebo pohľadávkam objednávateľa voči zhotoviteľovi, vzniknutým na základe zmluvy. Zhotoviteľ rovnako nemá právo zadržiavať a neplatiť akékoľvek platby, ani ich časť, podľa zmluvy z dôvodu akýchkoľvek nárokov alebo pohľadávok zhotoviteľa voči objednávateľovi.
17. Zo všetkých zhotoviteľom vystavených faktúr, objednávateľ zadrží 10 % z fakturovanej ceny do podpisu záverečného protokolu oboma zmluvnými stranami a odstránenia prípadných väd a nedorobkov. Po podpise záverečného protokolu a odstránení prípadných väd a nedorobkov, bude zadržaná čiastka uvoľnená do 30 dní nie však skôr, ako v termíne splatnosti faktúry za posledný fakturačný celok doručenej objednávateľovi. Zadržané bude objednávateľovi slúžiť na zabezpečenie riadneho a včasného splnenia akýchkoľvek záväzkov zhotoviteľa podľa zmluvy.
18. Objednávateľ zadrží nad rámec zádržného uvedeného v bode 17. tohto článku v závere prác 5% z faktúry za posledný fakturačný celok, až do uplynutia záručnej doby na dielo. Uvedená suma bude použitá najmä v prípade nespĺnenia povinnosti zo strany zhotoviteľa, bezplatne odstrániť reklamované (skryté) vady. Objednávateľ uvoľní zadržanú sumu do 30 dní po predložení bankovej záruky zhotoviteľom vo forme a s obsahom akceptovateľným pre objednávateľa, ktorej platnosť

presiahne minimálne o dva mesiace záručnú dobu diela. Banková záruka sa bude riadiť ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka, ako neodvolateľná a bezpodmienečná banková záruka splatná na prvé písomné požiadanie, podľa ktorej príslušná renomovaná slovenská banka alebo pobočka zahraničnej banky na území Slovenskej republiky vyhlási, že uspokojí objednávateľa na základe písomného oznámenia objednávateľa adresovaného banke v prípade, ak zhotoviteľ porušuje svoje záväzky, vyplývajúce mu zo zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa ustanovení § 306 Obchodného zákonníka bude nepochybné, že zhotoviteľ svoj záväzok nesplní, napr. pri vyhlásení konkurzu. Bez ohľadu na vyššie uvedené, objednávateľ je vždy oprávnený nahradenie záručnej zábezpeky bankovou zárukou odmietnuť a ponechať si sumu záručnej zábezpeky u seba, až do momentu uplynutia záručnej doby, kedy je povinný ju do 30 dní vyplatiť zhotoviteľovi.

#### Článok IV Odobzdanie a prevzatie diela

1. O prevzatí jednotlivých častí predmetu zmluvy (fakturačných celkov) bude vždy spísaný súpis vykonaných činností, ktorý bude následne podpísaný oprávnenou osobou za objednávateľa, podľa článku VIII bod 4. tejto zmluvy, s uvedením dátumu odovzdania a prevzatia príslušnej časti predmetu zmluvy.  
Osobitné podmienky preberania diela sú uvedené v bode 2. tohto článku zmluvy.
2. Pri odovzdaní diela (BIM modelu) bude zmluvnými stranami spísaný čiastkový preberací protokol. Objednávateľ v lehote do 30 dní od podpísania čiastkového protokolu vykoná kontrolu odovzdaného diela (BIM modelu). V prípade, že dielo nebude vykazovať vady, resp. nedorobky, vyzve zhotoviteľa k podpísaniu záverečného protokolu o prevzatí diela. V prípade, že dielo bude vykazovať vady, resp. nedorobky, zašle zhotoviteľovi písomný súpis zistených väd, s termínom ich odstránenia.  
Záväzok zhotoviteľa vykonať dielo podľa tejto zmluvy sa bude považovať za splnený protokolárnym odovzdaním a prevzatím diela objednávateľom na základe záverečného protokolu, ak je dielo vykonané riadne a včas, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, objednávateľ ho bude môcť používať na účel, na ktorý je určené, je bez väd a zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi všetku dokumentáciu súvisiacu s dielom, v súlade s podmienkami, uvedenými v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
3. Podpísanie (oprávnenou osobou za objednávateľa) akéhokoľvek dokumentu, ktorým objednávateľ prevezme časť predmetu zmluvy, včítane záverečného protokolu o prevzatí diela, nezbujuje zhotoviteľa zodpovednosti za vady diela podľa článku V tejto zmluvy, t. j. neznamená to, že dielo, resp. prevzatá časť diela (fakturačný celok) nemá žiadne vady, teda bolo/a zhotovené/á riadne a včas.

#### Článok V Vady diela, záručné podmienky

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené podľa podmienok, dohodnutých v tejto zmluve a bude spĺňať špecifikácie, uvedené v tejto zmluve a jej prílohách. Vadou diela sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených zmluvou.
2. **Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi, bez ohľadu na to, či sa jedná o vady spôsobené porušením ustanovení tejto zmluvy alebo ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov alebo iných noriem, pričom uvedené platí aj v prípade, ak sa vady prejavia do 12 mesiacov po odovzdaní diela.**
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom za podmienky, že zhotoviteľ upozornil na ich nevhodnosť objednávateľa a ten na ich použití trval.
4. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ má povinnosť bezplatného a bezodkladného odstránenia vady diela.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť prípadné vady diela do desiatich (10) dní od uplatnenia reklamácie objednávateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
6. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou.

## **Článok VI Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy podľa článku I tejto zmluvy na svoje náklady a na vlastnú zodpovednosť podľa podmienok, uvedených v tejto zmluve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi spolupôsobenie potrebné pre riadne plnenie predmetu zmluvy spôsobom, uvedeným v článku II bod 2. tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ bezodkladne písomne informuje objednávateľa o vzniku akejkoľvek skutočnosti, ktorá bráni alebo sťažuje plnenie jeho povinností, vyplývajúcich mu z tejto zmluvy a ktorá má vplyv na termín/termíny plnenia podľa článku II bod 1. tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby technickej podpory – helpdesk na nižšie uvedenom tel. č. a e-mailovej adrese:  
telefonický kontakt: [redacted]  
e-mail: [redacted]
5. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať ustanovenia všetkých platných predpisov, týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj ochrany pred požiarmi s cieľom predchádzať pracovným úrazom, prevádzkovým nehodám, haváriám, požiarom, ako aj iným mimoriadnym udalostiam na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“). Ide najmä o dodržiavanie ustanovení zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „Zákon o BOZP“), následne všetkých súvisiacich platných právnych predpisov ako sú jednotlivé vyhlášky, nariadenia vlády a technické normy. Na úseku ochrany pred požiarmi je zhotoviteľ povinný dodržiavať najmä ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení a jeho vykonávacej vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v platnom znení.
6. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby osoby, ktoré preňho vykonávajú práce na diele, akýkoľvek oprávnený pokyn SBS a/alebo koordinátora bezpečnosti a/alebo bezpečnostného technika povereného objednávateľom (ďalej len „poverená osoba“). Zhotoviteľ berie na vedomie, že poverená osoba je oprávnená kontrolovať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy alebo všeobecne platnými právnymi predpismi akúkoľvek osobu, nachádzajúcu sa na mieste vykonávania diela, ako aj kontroly zamerané na oblasť BOZP, OPP a životného prostredia, vrátane kontrol požívania alkoholu, omamných a/alebo psychotropných látok a v prípade zisteného porušenia povinností, vyplývajúcich zo zmluvy a/alebo platných právnych predpisov je oprávnená vyhotovovať a spracovávať fotografické a audiovizuálne záznamy osôb, porušujúcich uvedené povinnosti (ďalej len „kontrola“). Zhotoviteľ sa zaväzuje kedykoľvek strpieť vykonanie takejto kontroly a zabezpečiť plnenie uvedeného aj zo strany jeho subdodávateľov a v tejto súvislosti je povinný zabezpečiť splnenie príslušných povinností, vyplývajúcich z ochrany osobných údajov. Splnenie týchto povinností je zhotoviteľ povinný na požiadanie objednávateľa preukázať.
7. Zhotoviteľ na vlastné náklady vybaví všetkých svojich pracovníkov príslušnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami tak, ako to ukladajú ustanovenia § 6 odsek 2. písmeno a), b) a c) Zákona o BOZP a následne nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v platnom znení. Ak činnosti vykonáva zhotoviteľ ako osoba sám, je povinný si tieto prostriedky zabezpečiť sám pre seba na vlastné náklady. Pre účely tejto zmluvy sa pojmom pracovníci zhotoviteľa rozumiejú všetky osoby, vystupujúce pri plnení zmluvy na strane zhotoviteľa, pričom sa týmto pojmom súhrnne označujú zamestnanci zhotoviteľa a/alebo subdodávateľa, alebo osoby

v obdobnom pomere k zhotoviteľovi a/alebo subdodávateľovi, alebo akékoľvek tretie osoby, konajúce v mene zhotoviteľa a/alebo subdodávateľa.

8. Pred začatím vykonávania zmluvne dohodnutých prác sú všetci pracovníci zhotoviteľa povinní zúčastniť sa (v súlade s ustanoveniami § 6 odsek 4 Zákona o BOZP) oboznámenia sa so základnými zásadami bezpečnej práce na pracoviskách a v objektoch objednávateľa. Predmetné oboznámenie, vrátane spracovania dokumentácie vo forme prehlásenia o oboznámení sa so zásadami bezpečnej práce pre osoby, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v jeho objektoch a na jeho pracoviskách, vykoná oddelenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany objednávateľa pred začatím plnenia tejto zmluvy (kontakt na oddelenie BOZP a PO: [redacted]). Zhotoviteľ tiež nie je oprávnený začať s vykonávaním prác na diele bez obdržania povolenia na vstup na miesto plnenia zmluvy (kontakt za účelom získania povolenia: [redacted]).  
Prehlásenia budú vypracované v 2 vyhotoveniach s platnosťou originálu, jeden pre zhotoviteľa, druhý pre objednávateľa. V prípade, ak nebudú zo strany zhotoviteľa splnené povinnosti uvedené v bode 7. tohto článku zmluvy a v tomto (8.) bode zmluvy, zhotoviteľ nemôže začať s výkonom prác na diele.
9. Zhotoviteľ je oprávnený zadať časť predmetu plnenia na vykonanie svojmu subdodávateľovi, uvedenému v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy (v prípade, ak bude pri realizácii predmetu zákazky využívať kapacity tretej osoby vo forme subdodávok).  
Ak zhotoviteľ nebude využívať na plnenie predmetu zmluvy kapacity tretej osoby vo forme subdodávok, je Prílohou č. 4 vyhlásenie zhotoviteľa, ktorým túto skutočnosť deklaruje.
10. Zmena subdodávateľa a/alebo podielu subdodávky je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
11. O zmenu subdodávateľa zhotoviteľ písomne požiadava objednávateľa dostatočne včas pred jej zamýšľaným uskutočnením, pričom v žiadosti uvedie údaje o novom subdodávateľovi v rozsahu podľa Prílohy č. 4 tejto zmluvy. Objednávateľ písomne upovedomí zhotoviteľa o udelení/neudelení súhlasu s požadovanou zmenou v lehote do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pričom (v prípade neudelenia súhlasu) uvedie príslušné dôvody.
11. Pravidlá upravujúce zmenu subdodávateľa sa primerane použijú aj v prípade požiadavky na doplnenie nového subdodávateľa.
12. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie a nedbanlivosť svojich subdodávateľov a ich pracovníkov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie a nedbanlivosť zhotoviteľa, alebo jeho pracovníkov. Súhlas objednávateľa s uzavretím akejkoľvek zmluvy so subdodávateľom a ani jej uzavretie nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti ani žiadneho z jeho záväzkov, vyplývajúcich mu zo zmluvy. Subdodávatelia musia spĺňať všetky požiadavky v zmysle zmluvy a/alebo ustanovené pre uzavretie zmluvy medzi objednávateľom a zhotoviteľom. Časť plnenia podľa zmluvy, ktorého vykonaním zhotoviteľ poveril na základe zmluvy subdodávateľa, nesmie tento subdodávateľ zveriť tretej osobe. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby bol tento zákaz obsiahnutý v zmluve uzavretej so subdodávateľom.
13. Zhotoviteľ zodpovedá za nebezpečenstvo akejkoľvek škody na zhotovovanom diele a to až do úplného dokončenia diela a jeho prevzatia objednávateľom, za podmienok uvedených v zmluve.

## **Článok VII Vlastnícke právo k dielu**

1. Autorské práva zhotoviteľa sú stanovené v súlade autorským zákonom.
2. Zhotoviteľom vyhotovené dielo sa stáva majetkom objednávateľa, s ktorým môže nakladať podľa vlastných potrieb, okamihom jeho odovzdania objednávateľovi (podpísania záverečného protokolu o prevzatí diela). Prevod týchto práv duševného vlastníctva na objednávateľa je zahrnutý v cene za dielo podľa článku III bod 1. tejto zmluvy.

3. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy udeľuje objednávateľovi súhlas na akékoľvek použitie diela podľa § 19 ods. 4 autorského zákona (ďalej aj len „licencia“) a jeho častí, vytvorených na základe tejto zmluvy a to v nižšie uvedenom rozsahu.  
Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že licencia udelená touto zmluvou je výhradná a vzťahuje sa na celé dielo, aj ktorúkoľvek jeho časť.  
Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu na všestranné a neobmedzené použitie diela na dobu neurčitú, bez vecného, územného a časového obmedzenia a bez možnosti jej odvolania.
4. Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu udelenej licencie, s čím zhotoviteľ vyjadruje svoj súhlas. Objednávateľ je tiež oprávnený postúpiť licenciu zmluvou na tretie osoby, s čím zhotoviteľ vyjadruje svoj súhlas, pričom nevyžaduje, aby ho objednávateľ o postúpení licencie na tretie osoby a osobe postupníka informoval.
5. Zhotoviteľ nesmie udeliť tretej osobe licenciu na spôsob použitia diela udelený výhradnou licenciou dohodnutou v tejto zmluve a je povinný sám sa zdržať použitia diela spôsobom, na ktorý udelil výhradnú licenciu.
6. Objednávateľ je výlučným vlastníkom všetkých vecí, dokumentov, podkladov odovzdaných zhotoviteľovi na riadne a včasné zhotovenie diela a to po celú dobu zhotovovania diela zhotoviteľom. Zhotoviteľ je povinný a oprávnený použiť všetky veci, dokumenty, podklady odovzdané mu objednávateľom na zhotovenie diela výlučne na účel zhotovenia diela podľa tejto zmluvy. Akékoľvek iné použitie vecí, dokumentov a/alebo podkladov odovzdaných zhotoviteľovi objednávateľom je zakázané a bude objednávateľom považované za podstatné porušenie zmluvy. Po riadnom zhotovení diela, ako aj v prípade predčasného ukončenia zmluvy, je zhotoviteľ povinný všetky veci, dokumenty a/alebo podklady odovzdané mu objednávateľom na zhotovenie diela vrátiť objednávateľovi.

#### **Článok VIII Doručovanie**

1. Akékoľvek úkony týkajúce sa platnosti, účinnosti alebo zmien obsahu tejto zmluvy budú vyhotovené písomne a doručené druhej zmluvnej strane osobne, kuriérom alebo zaslané poštou. Odstúpenie od zmluvy doručujú zmluvné strany formou doporúčenej zásielky.
2. Všetky písomnosti podľa bodu 1. tohto článku zmluvy sa považujú za doručené na desiaty deň odo dňa odoslania zásielky (poštou alebo kuriérom na adresu sídla alebo miesta podnikania druhej zmluvnej strany alebo na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, resp. na adresu oznámenú druhej zmluvnej strane) alebo pokiaľ sa nedoručená alebo neprevzatá zásielka (napr. s poznámkou „adresát neznámy“, „nevyzdvihnuté v odbernej lehote“, „adresát odmietol zásielku prevziať“, „adresát sa odsťahoval“ alebo inou obdobnou poznámkou znamenajúcou neúspešné doručenie zásielky) vráti objednávateľovi skôr, tak dňom jej vrátenia.
3. Ostatné písomnosti a prejavy vôle zmluvných strán (rôzne od tých, pre doručovanie ktorých sa vyžaduje osobné doručenie, doručenie kuriérom alebo zaslanie poštou), môžu byť doručované aj emailom, na adresy dohodnuté v tejto zmluve alebo oznámené druhej zmluvnej strane.
4. Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými, resp. kontaktnými osobami nasledovné osoby:  
Za zhotoviteľa:  
meno, priezvisko, funkcia: \_\_\_\_\_  
telefón: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
  
Za objednávateľa:  
meno, priezvisko, funkcia: \_\_\_\_\_  
telefón: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

5. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že oprávnené osoby disponujú oprávneniami a právomocami, potrebnými pre prijímanie a realizáciu rozhodnutí v súvislosti s plnením tejto zmluvy, avšak oprávnené osoby zmluvných strán nie sú oprávnené túto zmluvu meniť ani zrušiť.

#### **Článok IX Sankcie**

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s plnením predmetu zmluvy oproti termínom podľa harmonogramu, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy alebo v prípade, ak zhotoviteľ neodstráni objednávateľom reklamované vady v lehote podľa článku V bod 6. tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny za predmet zmluvy podľa článku III bod 1. tejto zmluvy, za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.
2. V prípade nedostupnosti služieb technickej podpory v čase podľa článku VI bod 4. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každé jedno porušenie.
3. V prípade, ak zhotoviteľ poruší akúkoľvek povinnosť, uvedenú v článku X tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) za každé jedno porušenie.
4. Okrem vyššie uvedených nárokov na zaplatenie zmluvných pokút, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa, v prípade porušenia niektorej z ostatných povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy (ak porušenie tejto povinnosti nie je sankcionované inou zmluvnou pokutou), zaplatenie zmluvnej pokuty: (i) vo výške 0,05 % z celkovej ceny za predmet zmluvy podľa článku III bod 1. tejto zmluvy za každý aj začatý deň omeškania zhotoviteľa so splnením povinností podľa tejto zmluvy (pri tých povinnostiach, pri ktorých je možné omeškanie) až do ich riadneho splnenia, alebo (ii) vo výške 0,25% z celkovej ceny za predmet zmluvy podľa článku III bod 1. tejto zmluvy, pri tých povinnostiach, pri ktorých porušenie nie je možné napraviť dodatočným riadnym plnením zo strany zhotoviteľa.
5. Zmluvné pokuty podľa bodov 1. až 4. tohto článku zmluvy je splatná do troch (3) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty zhotoviteľovi. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať zaplatenie ktorejkoľvek uplatnenej zmluvnej pokuty, na úhradu ceny za predmet zmluvy zhotoviteľovi alebo na akékoľvek iné platby, na ktoré je podľa alebo na základe zmluvy voči zhotoviteľovi povinný.
6. V prípade oneskorenej úhrady faktúry podľa článku III bod 13. tejto zmluvy, má zhotoviteľ právo uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý kalendárny deň omeškania.

#### **Článok X Dôvernosť informácií a ochrana osobných údajov**

1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto dôverných informácií, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spoločností prepojených so zmluvnou stranou a spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
2. Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:
  - a) ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva) a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane,



- b) ktoré sa týkajú obchodných partnerov zmluvných strán,
  - c) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti),
  - d) ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“ alebo iným obdobným označením.
3. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany, na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou, môžu byť použité výlučne na účely plnenia predmetu zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie, ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia a/alebo odovzdania a/alebo oznámenia a/alebo sprístupnenia odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou mlčanlivosťou stanovenou alebo uloženou platnými právnymi predpismi alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.
4. Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
  - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
  - c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej platnými právnymi predpismi, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií,
  - d) boli získané zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala, a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie,
  - e) boli nezávisle vyvinuté niektorou zo zmluvných strán bez použitia dôverných informácií druhej zmluvnej strany.
5. Každá zmluvná strana bude zachovávať mlčanlivosť ohľadne dôvernej informácie poskytnutej druhou zmluvnou stranou, a to s rovnakou starostlivosťou, s akou zachováva mlčanlivosť o vlastnej dôvernej informácii rovnakej povahy, vždy však najmenej v rozsahu primeranom odbornej starostlivosti. Každá zmluvná strana sa zaväzuje zabezpečiť s využitím technických, organizačných a administratívnych prostriedkov potrebné opatrenia za účelom zamedzenia úniku, zneužitia, poškodenia, zničenía, znehodnotenia, straty alebo odcudzenia dôvernej informácie a je povinná viesť dôverné informácie oddelene od dôverných informácií získaných od akejkoľvek tretej osoby.
6. Povinnosť mlčanlivosti zmluvných strán ohľadne dôverných informácií podľa zmluvy trvá aj po skončení zmluvy. Táto povinnosť prechádza na právnych nástupcov zmluvných strán.
7. V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti ohľadne dôverných informácií niektorou zmluvnou stranou, je dotknutá zmluvná strana oprávnená domáhať sa ochrany podľa ustanovení § 53 a nasl. Obchodného zákonníka; tým nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody.

## Čl. XI Postavenie zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu podpísania tejto zmluvy je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „RPVS“ a partner verejného sektora ako „PVS“) a tiež každý zhotoviteľovi známy subdodávateľ v priamom alebo nepriamom rade, ktorý je PVS je zapísaný v RPVS.
2. Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi písomne oznamovať jeho výmaz z RPVS najneskôr do 5 dní odo dňa vykonania zmeny výmazu z RPVS. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením tejto povinnosti, je objednávateľ opravený uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur) za každý i začatý deň omeškania.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu zmluvy nepodieľal subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý je PVS a nie je zapísaný v RPVS. Ak zhotoviteľ poruší túto povinnosť, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny za predmet zmluvy podľa článku III bod 1. tejto zmluvy, minimálne však vo výške 1 000,- EUR (slovom: tisíc eur) za každý jednotlivý prípad (jedného subdodávateľa). Zmluvnú pokutu možno za porušenie tejto povinnosti vo vzťahu k tomu istému subdodávateľovi udeliť aj opakovane, maximálne však 1x za kalendárny mesiac.
4. Po dobu omeškania zhotoviteľa ako PVS (alebo jeho subdodávateľa) s plnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, objednávateľ nie je v omeškaní s plnením podľa tejto zmluvy až do splnenia povinnosti zhotoviteľa, resp. jeho subdodávateľa.
5. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že:
  - nie je v čase uzatvorenia zmluvy v úpadku, tak ako je definovaný v zmysle zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - neprevedie svoje práva, vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný;
  - spĺňa podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

## Článok XII Predčasné ukončenie zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy najmä v prípade, ak:
  - a) zhotoviteľ je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy oproti termínom podľa harmonogramu, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy o viac ako pätnásť (15) dní,
  - b) zhotoviteľ je v omeškaní s neodstránením objednávateľom reklamovanej vady diela o viac ako pätnásť (15) dní,
  - c) zhotoviteľ vstúpil do likvidácie alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok zhotoviteľa alebo bol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie zhotoviteľa, resp. ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov zhotoviteľa podľa tejto zmluvy je vážne ohrozené,
  - d) zhotoviteľ opakovane porušuje ustanovenia zmluvy alebo neplní riadne a včas svoje povinnosti podľa zmluvy, napriek predchádzajúcej písomnej výzve objednávateľa a po poskytnutí primeranej lehoty na poskytnutie riadneho plnenia,
  - e) zhotoviteľ stratil oprávnenie na výkon podnikateľskej činnosti nevyhnutnej na riadne a včasné dokončenie diela v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
  - f) sa ktoréhokoľvek vyhlásenie alebo ubezpečenie zhotoviteľa, uvedené v tejto zmluve (o.i. aj vyhlásenia, uvedené v článku XII tejto zmluvy) ukáže ako nepravdivé a nesprávne,
  - g) v prípade, že nastane niektorý z prípadov podľa § 19 ZVO.
2. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy iba v prípade, ak:
  - a) objednávateľ o viac ako šesťdesiat (60) dní v omeškaní s úhradou splatnej časti ceny za predmet zmluvy alebo

- b) objednávateľ opakovane a napriek predchádzajúcej písomnej výzve zo strany zhotoviteľa, s poskytnutím primeranej lehoty na poskytnutie riadneho plnenia, porušuje ustanovenia zmluvy alebo neplní riadne a včas svoje povinnosti podľa tejto zmluvy.
3. Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastanú v deň doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane. Dôsledky odstúpenia od zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Právo na zmluvnú pokutu alebo náhradu škody zmluvných strán zostáva nedotknuté.
  4. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je zhotoviteľ povinný najneskôr do troch (3) pracovných dní, odo dňa účinnosti odstúpenia, protokolárne odovzdať objednávateľovi všetky veci, dokumenty, podklady prevzaté od neho za účelom zhotovovania diela, ako aj všetky dokumenty a podklady, týkajúce sa dovtedy vykonaných častí diela. Samotné prevzatie a odovzdanie dovtedy vykonaných častí diela určí objednávateľ a termín tohto prevzatia vhodným spôsobom oznámi zhotoviteľovi, pričom zhotoviteľ je povinný objednávateľom stanovený termín rešpektovať. V prípade nesplnenia povinností uvedených v tomto odseku zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z celkovej ceny za predmet zmluvy podľa článku III bod 1. tejto zmluvy, za každý aj začatý deň omeškania zhotoviteľa so splnením jeho povinnosti.

### **Článok XIII Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do dňa splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán, vyplývajúcich zo zmluvy, t. j. do uplynutia 12 mesiacov od dňa podpísania záverečného protokolu o prevzatí diela.
2. Právne vzťahy, bližšie touto zmluvou neupravené, sa riadia ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.
3. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo sa stane neplatným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy a zmluvné strany sa zaväzujú, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli strán a účelu podľa tejto zmluvy.
4. Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostne riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
5. Zmluvu je možné meniť len na základe očíslovaných, písomne uzavretých dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami. Všetka dokumentácia, vzťahujúca sa k tejto zmluve, bude vypracovaná v slovenskom jazyku.
6. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) vyhotoveniach, z ktorých si dve (2) vyhotovenia ponechá objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie zhotoviteľ.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej obsiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu, prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 – Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy,

Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia,

Príloha č. 3 – Harmonogram,

Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov/Vyhlasenie, že zhotoviteľ nebude pri realizácii predmetu zákazky

využívať kapacity tretej osoby vo forme subdodávok.

10. V prípade, že ustanovenia príloh tejto zmluvy sú v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, prednosť pred ustanoveniami príloh majú ustanovenia tejto zmluvy.

V Bratislave, dňa 21.3.2022

V Bratislava, dňa .....

Za objednávateľa  
Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Za zhotoviteľa:  
Acrea s.r.o.

JUDr. Peter Olajoš,  
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Ing. arch. Michal Pasiar, PhD.  
konateľ

Ing. Emerich Šinka  
člen predstavenstva a finančný riaditeľ

## Príloha č. 1 – Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy

### Časť 1. - Tvorba metodiky

### Časť 2. - Vyhotovenie BIM modelu

### Časť 3. - Súvisiace činnosti a CAMF licencia



Bližšia špecifikácia jednotlivých častí predmetu zmluvy:

#### Časť 1. - Tvorba metodiky – vyhotovenie BIM manuálu

- Tvorba štandardov a klasifikácie prvkov BIM modelu pre účely využitia modelu pre správu a údržbu stavby
- Tvorba štruktúry BEP ( BIM Execution Plan )
- Požiadavky na klasifikáciu prvkov v modeli pre potreby správy a údržby stavby
- Požiadavky na výmenu informácií (EIR) v zmysle STN EN ISO 19650-1
- LOI ( Level of Information ) – definovanie obsahu a počet parametrov pre negrafické informácie pre prvky modelu
- LOD (Level of Detail) – definovanie hĺbky grafického detailu (podrobnosť je definovaná v zmysle dokumentu LEVEL OF DEVELOPMENT SPECIFICATION, v. 2018, BIMFORUM, USA. Jednotlivé úrovne sú definované v úrovniach od LOD 100 do 500)
- Definovanie úložiska a IT problematiky
- Definovanie implementácie energetických štandardov do BIM modelu (BIM to BEM)

#### Časť 2. - Vyhotovenie BIM modelu - zber dát – zameranie areálu a vyhotovenie informačného modelu stavby technológiou BIM (Building Information Modeling), vyhotovenie a odovzdanie BIM modelu

- Vypracovanie BEP pre vyhotovenie BIM modelu stavby
- Tvorba BIM modelu podľa skutkového stavu stavby a dostupnej projektovej dokumentácie
- Zadávanie negrafických informácií pre stavebnú časť a jednotlivé profesie pre potreby správy a údržby stavby
- Spracovanie výstupov vo formáte pdf, excel, dwg a ifc
- Poradenstvo pri výbere CAFM softwaru

#### Časť 3. - Súvisiace činnosti - CAFM licencia, zavedenie a nastavenie SW platformy, zaškolenie pracovníkov pre prácu s vybraným SW, technická pomoc pri jeho používaní a aktualizácia BIM modelu:

- Zaškolenie pracovníkov pre prácu s BIM modelom
  - Technická pomoc – helpdesk – počas 3 mesiacov odo dňa podpísania čiastkového protokolu o prevzatí diela, v pracovných dňoch od 8:00 do 16:00 na základe požiadavky objednávateľa v rozsahu max. 30 hodín počas 3 mesiacov
  - CAFM licencia (1 licencia na 1 rok) pre účely správy a údržby majetku na základe BIM modelu so smart prepojením na dokumentáciu (napr. technické listy, faktúry, revízie, a pod.)
  - Zavedenie a nastavenie vybranej SW platformy a jej prepojenie so SAP modulom
  - Zaškolenie pracovníkov pre prácu s vybraným SW
- Zaškolenie, nainštalovanie CAMF licencie a prepojenie so SAP modulom musí byť v plnom rozsahu ukončené pred podpísaním čiastkového odovzdávacieho protokolu o prevzatí diela.

### Požiadavky na dodanie BIM:

- zhotoviteľ vypracuje pred realizáciou diela BEP v požadovanej štruktúre v zmysle požiadaviek formulovaných v EIR a predloží ho objednávateľovi na schválenie, Zhotoviteľ je oprávnený začať spracovávať BIM model až po schválení BEP zo strany objednávateľa.
- zhotoviteľ odovzdá BIM model najmä pre nasledovné časti dokumentácie:
  - Architektonicko-stavebná časť
  - Statika
  - Zdravotechnika
  - Vzduchotechnika
  - Vykurovanie a chladenie
  - Elektro - silnoprád, slaboprád
  - Technologické zariadenia v halách
  - Požiarna ochrana
  - Situácia, prípojky, terén
- zhotoviteľ odovzdá BIM model vo formáte pdf, excel, dwg a IFC
- Každý prvok v 3D modeli musí obsahovať min. 5 negrafických údajov - parametrov v zmysle špecifikácie objednávateľa. Špecifikácia musí byť súčasťou zmluvného BEP.
- Uchádzač je povinný preukázať, že medzi prvkami a konštrukciami, ktoré tvoria zlúčený model pozostávajúci z požadovaných profesií, nie sú funkčné alebo priestorové kolízie
- zhotoviteľ musí komunikovať s objednávateľom prostredníctvom CDE a ak je to možné, prostredníctvom otvorených štandardov v zmysle STN EN ISO 19650-1
- zhotoviteľ je povinný organizovať 3D koordinačné stretnutia priebežne počas celej doby zhotovovania diela, prípadne aj na osobitnú žiadosť objednávateľa
- Odovzdaná 2D dokumentácia musí korešpondovať s odovzdaným BIM modelom
- 2D dokumentácia musí byť prepojená s BIM modelom

### Spresnenie požiadaviek na odovzdanie diela:

Informácie sa do modelu musia dostávať postupne a tok musí korešpondovať s aktuálnym stupňom projektovej dokumentácie. Požadovaná geometrická presnosť musí zohľadňovať pokročilosť projektu. V prvotných fázach projektu sa prvky definujú všeobecne a postupne s vývojom projektu sa zvyšuje podrobnosť. Každá ďalšia úroveň vychádza z predchádzajúcej úrovne a obsahuje všetky vlastnosti predchádzajúcich úrovní. Z toho vyplýva, že grafická reprezentácia prvkov a konštrukcií sa bude v priebehu projektu vyvíjať.

Podrobnosť na tomto projekte je definovaná v zmysle dokumentu LEVEL OF DEVELOPMENT SPECIFICATION, v. 2018, BIMFORUM, USA. Jednotlivé úrovne LOD sú definované v úrovniach od LOD 100 do 500, **časť geometrie prvkov a subsystémov môže byť dodaná aj v inej (vyššej) podrobnosti vzhľadom na ďalšie využitie tejto časti modelu.** Presná špecifikácia LOD pre jednotlivé časti a prvky dodávanej dokumentácie bude upresnená v BEP, nesmie však byť nižšia ako minimálna úroveň LOD uvedená v nasledovnej tabuľke:

Tabuľka 1 Minimálne požiadavky na grafickú podrobnosť (LOD) 3D BIM model

Časť dokumentácie	Požiadavka na odovzdanie	Požadovaná minimálna úroveň grafickej časti (LOD)	
			DSV
Architektonicko-stavebná časť	IFC		400
Statika	IFC		350
Zdravotechnika vnútorné inštalácie	IFC		300
Vzduchotechnika	IFC		300
Vykurovanie a chladenie	IFC		300
Elektro - silnoprúd, slaboprúd	IFC		300
Dopravná infraštruktúra (kol'aje)	IFC		300
Technologické zariadenia v halách	IFC		300
Technologické zariadenia v šachtách	IFC		300
Požiarna ochrana	IFC		300
Situácia, prípojky, terén	IFC		300
Dial'kové vedenia kanalizácia / voda, zberače a pod.	IFC		100/200
Technológia ČOV / ÚV / VDJ	IFC		200/300

Zhotoviteľ nie je povinný dodržať vyššie uvedené minimálne úrovne grafickej časti (LOD) ak nemožnosť ich dodržania spočíva v objektívnych dôvodoch, resp. ak dodržanie minimálnej úrovne nie je možné z dôvodu nedostatkov na strane vstupov (podkladov) dodaných objednávateľom a uvedené nedostatky nie je možné zhotoviteľom odstrániť.

Tabuľka 2 Legenda k požiadavkám na grafickej podrobnosti podľa stupňa dokumentácie

Názov	Charakteristika
<b>LOD 100</b>	Prvok môže byť graficky znázornený v modeli symbolom alebo inou všeobecnou reprezentáciou, ktorá nespĺňa požiadavky pre LOD 200. Základné informácie týkajúce sa prvkov modelu (napr. cena za mernú jednotku, orientačné požiadavky na kapacitu VZT, atď.) je možné odvodiť od ostatných prvkov modelu.
<b>LOD 200</b>	V podrobnosti LOD 200 môže byť element všeobecne graficky znázornený a je možné k nemu priradiť základné geometrické vlastnosti (približnú veľkosť, tvar, umiestnenie, orientáciu), taktiež je možné pripojiť doplňujúce informácie negrafického charakteru.
<b>LOD 300</b>	Prvok je graficky znázornený v modeli ako osobitný systém, predmet alebo zariadenie, definovaný množstvom, veľkosťou, tvarom, umiestnením a orientáciou. Je možné pripojiť doplňujúce informácie negrafického charakteru.
<b>LOD 350</b>	Element je graficky znázornený v modeli ako osobitný systém, predmet, alebo zariadenie definovaný

	množstvom, veľkosťou, tvarom, umiestnením, orientáciou a taktiež vzťahom k iným prvkom. Je možné pripojiť doplňujúce informácie negrafického charakteru.
<b>LOD 400</b>	Prvky v modeli sú graficky znázornené ako osobitný systém, predmet, alebo zariadenie, definované množstvom, veľkosťou, tvarom, umiestnením, orientáciou. Spracované sú vo vysokej podrobnosti zahŕňajúce výrobnú dielenskú dokumentáciu a informácie o inštalácii, resp. montáži. Je možné pripojiť doplňujúce informácie negrafického charakteru.

## **BEP**

Požadovaná štruktúra BEP na dodanie BIM:

- Ciele plánu dodania BIM (BEP)
- Základné informácie o projekte
- Zadané míľniky projektu
- Kontakty na zodpovedné osoby projektu
- Orientácia modelu a referenčný súradnicový systém
- Využitie BIM pre jednotlivé štádiá projektu
- Štruktúra názvoslovia súborov
- Skratky a kódy súborov
- Záznam zmien modelov, míľnikov a revízií
- Matica použitého softvéru, verzie, výmenné formáty
- Definovanie spoločného dátového prostredia (CDE)
- Požiadavky na spôsob tvorby modelu
- Požiadavky na jednotlivé profesie
- Postupy spolupráce a komunikácia
- Koordinačný proces, detekcia kolízií
- Integrácia cien a požiadavky na výkazy
- Požiadavky na dodanie modelu skutočného vyhotovenia
- Autorské práva a zodpovednosť

## **BIM model**

3D Parametrický model obohatený o informácie základných a špecifických vlastností navrhovaných materiálov, prvkov a konštrukcií spracovaný v softvéri umožňujúcom import a export vo formáte \*.ifc, tzn. v BIM prostredí. Model a jeho súčasti (profesie) musia byť odovzdané vo formáte IFC 2x3 TC1 a IFC4 Add 2.

## **Navrhovaný rozsah a obsah BIM modelu:**

Musí obsahovať konkrétne prvky, konštrukcie a systémy s definovanou geometriou 3D pomocou parametrických objektov. Modelový prvok je graficky reprezentovaný v rámci modelu ako špecifický systém, objekt alebo zostava a je definovaný z hľadiska množstva, veľkosti, tvaru, orientácie a vzťahom k iným systémom stavby. K modelovému prvku musia byť pripojené aj negrafické informácie v súlade s požiadavkou objednávateľa na dodanie BIM - časť špecifikácia BIM. Špecifikácia BIM je samostatná príloha požiadaviek obstarávateľa na dodanie BIM, ktorú vypracuje obstarávateľská organizácia a poskytne uchádzačovi pred realizáciou diela. Táto časť zahŕňa požadovanú úroveň detailu (grafickú a negrafickú) modelu a požiadavkami na systém klasifikácie. Smerné hodnoty sú v tabuľke požiadaviek na grafickú podrobnosť. Hodnoty vyjadrujú prevažnú mieru podrobnosti pre danú profesiu. Časť geometrie prvkov a subsystémov môže byť v rámci profesie dodaná aj v inej (nižšej, prípadne vyššej) podrobnosti vzhľadom na ďalšie využitie tejto časti modelu.



### **Vyjasnenie pojmov:**

**Priestorová kolízia** (angl. hard clash) – chyba projektu pri ktorej dochádza ku konfliktu dvoch, alebo viacerých prvkov, ktoré okupujú rovnaký priestor. V tomto prípade, dané konštrukcie nie je možné v navrhovanej polohe realizovať a je nutné zmeniť ich vzájomnú polohu.

**Funkčná kolízia** (ang. Soft clash), sa vzťahuje na konštrukcie, prvky a komponenty, ktoré sú bližšie ako v určenej vzdialenosti od seba, čím je funkcia alebo zabudovateľnosť daného prvku ohrozená, prípadne neposkytuje dostatočný priestor na údržbu, alebo je znížený komfort pri užívaní.

**Elementy** – konštrukcie, materiály a prvky nachádzajúce sa v 3D modeli

**3D koordinačné stretnutie** – periodické stretnutie zodpovedných zástupcov zúčastnených strán (investora, projektantovho tímu, dodávateľov), kde podkladom pre stretnutie je 3D BIM parametrický model stavby v aktuálnom rozpracovaní.

**BIM model stavby** – model stavby v 3D prostredí spracovaný v softvéri umožňujúcom import a export vo formáte \*.ifc, obsahujúci okrem grafickej reprezentácie aj negrafické informácie o elementoch (vybrané parametre, resp. atribúty) v rozsahu definovanom v požiadavkách obstarávateľskej organizácie na dodanie BIM.

**Spoločné dátové prostredie - CDE (ang. Common Data Environment)** - Spoločné dátové prostredie je zdroj informácií pre projekt a používa sa na zhromažďovanie, spravovanie a šírenie všetkých príslušných schválených projektových dokumentov pre multidisciplinárne tímy v riadenom procese.

Dodávateľ musí využívať na projekte CDE a zaväzuje sa objednávateľovi poskytnúť bezplatný prístup do tohto prostredia a to najmä za účelom pripomienkovania a kontroly. CDE bude považované za centrálné miesto odovzdania.

**Požiadavka na výmenu informácií** (ang. Exchange Information Requirement – EIR) – dokument, ktorý stanovuje požiadavky objednávateľa na dodanie a výmenu informácií v rámci BIM.

**Plán dodania informačného modelu stavby (ang. BIM Execution Plan - BEP) - Ekvivalentom je aj Plán dodania BIM** - BEP je dokument, ktorý definuje, ako bude projekt vykonávaný, manažovaný a kontrolovaný v súvislosti s deklarovými požiadavkami objednávateľa na dodanie BIM. BEP musí byť pripravený tak, aby poskytoval základný rámec riadenia informácií a údajov, prideloval úlohy a zodpovednosti za tvorbu modelu.

**Stavba** = ČOV Petržalka, vrátane všetkých objektov v zmysle špecifikácie:

Členenie na stavebné objekty a prevádzkové súbory:

č. objektu	Názov objektu	Zastavaná plocha	Počet podlaží	Podlahová plocha
1	Vrátnica	93,35	1	93,35
1a	Prístrešok	72,55	1	72,55
2	Administratívna budova	1009,33	3	3027,99
3	Hala	297,48	2	594,96
3a	Hala	389,71	3	1169,13
4	Hala	211,24	2	422,48
5	Hala	1106,12	2	2212,24
6	Hala	414,51	2	829,02
7	Hala	622,78	2	1245,56
8	Hala	712,33	2	1424,66
9	Administratívna budova	1023,59	2	2047,18
10	Trafostanicka	21,31	1	21,31
11	Vyrovnávací objekt	78,89	2	157,78
12	Vyrovnávací objekt	78,89	2	157,78
13	Vyrovnávací objekt	78,89	2	157,78
14	Vyrovnávací objekt	78,89	2	157,78
15	Technologický objekt - budova	127,11	2	254,22
16	Technologický objekt - budova	664,54	2	1329,08
16a	Technologický objekt - budova	250,88	2	501,76
17	Technologický objekt - budova	257,44	2	514,88
18	Technologický objekt - budova	37,49	1	37,49
19	Technologický objekt - budova	39,59	1	39,59
20	Technologická nádrž	3449,45	1	3449,45
21	Technologická nádrž	3449,45	1	3449,45
22	Technologická nádrž	3449,45	1	3449,45
23	Technologická nádrž	3449,45	1	3449,45
24	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
25	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
26	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
27	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
28	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
29	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
30	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
31	Technologická nádrž kruhová	1328,41	1	1328,41
32	Technologická hala	349,82	1	349,82
33	Technologická hala	349,82	1	349,82
34	Hala	156,01	2	312,02
35	Technologické silo	349,82	1	349,82
36	Technologické silo	349,82	1	349,82
37	Technologické silo	349,82	1	349,82
38	Technologické silo	350,82	1	350,82
39	Administratívna budova	960,52	2	1921,04
40	Technologický objekt - budova	70,8	1	70,8
41	Technologická nádrž kruhová	200,19	1	200,19
42	Hala	2053,01	1	2053,01
43	Administratívna budova	729,18	1	729,18
45	Spevnené plochy	23310	1	23310
46	Podzemná infraštruktúra	23310	1	23310

Základné údaje charakterizujúce stavbu:

Výmera pozemku	112 991,07 m <sup>2</sup>
Celková zastavaná plocha	84 981,60 m <sup>2</sup>
Komunikácie o spevnené plochy ;	23 309,81 m <sup>2</sup>
Plochy zelene	4 699,66 m <sup>2</sup>

Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia

P.č.	Fakturačné celky	Špecifikácia činnosti		Merná jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	Predpokladaný počet merných jednotiek	Cena spolu v EUR bez DPH
1.	Tvorba metodiky - BIM manuálu, zber dát	Zber dát v teréne		Súbor	8500,-	1	8500
		Spracovanie scanu					
		Štúdium dokumentácie					
		BIM Manuál, BEP					
2.	Spracovanie objektov 1-31	Objekty 1-10	3D, NI, vlastní	Súbor	123500,-	1	123500,-
		Objekty 11-14	3D, NI, vlastní				
		Objekty 15-19	3D, NI, vlastní				
		Objekty 20-23	3D, NI, vlastní				
		Objekty 24-31	3D, NI, vlastní				
3.	Inštalácia SWT na FM	1 licencia		Súbor	2900,-	1	2900,-
4.	Školenie pre STW na FM	min. 5 pracovníkov			600,-	1	600,-
5.	Prepojenie na PM modul SAP				1200,-	1	1200,-
6.	Spracovanie objektov 32-46	Objekty 32-33	3D, NI, vlastní	Súbor	89900	1	89900,-
		Objekty 35-38	3D, NI, vlastní				
		Objekty 34, 39-46	3D, NI, vlastní				
		Terén a ostatná infraštruktúra	3D, NI, vlastní				
	Cena celkom						227200,-

V Bratislave, dňa 11.3.2012

Podpis uchádzača / podpis a pečiatka



**Príloha č. 4 – Zoznam priamych subdodávateľov/ Vyhlásenie, že predávajúci nebude pri realizácii predmetu zákazky/zmluvy využívať kapacity tretej osoby vo forme subdodávok**

Priamym subdodávateľom na účely tejto zmluvy je právnická osoba alebo fyzická osoba (živnostník), s ktorou uchádzač plánuje uzavrieť/uzavrel písomnú zmluvu o plnení určitej časti hlavnej zákazky.

Predávajúci čestne vyhlasuje, že pri realizácii predmetu zákazky/zmluvy\*:

nebude využívať kapacity tretej osoby vo forme subdodávok

sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P.č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia (v %)	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

\* Uchádzač označí jednu z možností.

v Bratislave, dňa 11.3.2017

(meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, kanál za predávajúceho)